



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»**  
623300, г. Красноуфимск, ул. Металлистов 7, кабинет 226 тел.: 89582235016, ОГРН 1176658118933, ИНН 6619019304/КПП  
661901001

Принято  
на заседании тренерского совета  
учреждения МАУ ДО «СШ «Лидер»

протокол №1 от 01.03.2023 г.



Утверждаю  
Директор МАУ ДО СШ «Лидер»  
С.В.Ломакин

Приказ №43/ОД от 01.03.2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно - тренировочных мероприятиях, проводимых для обучающихся  
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа «Лидер»

Красноуфимск, 2023

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об учебно-тренировочных мероприятиях, проводимых для обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок организации и проведения учебно-тренировочных мероприятий (далее – УТМ) для обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минспорта России от 16.11.2022 № 1006 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;
- Приказом Минспорта России от 22.11.2022 № 1055 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «бокс»;
- Приказом Минспорта России от 30.11.2022 № 1093 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «каратэ»;
- Приказом Минспорта России от 09.11.2022 № 962 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «пауэрлифтинг»;
- Приказом Минспорта России от 16.11.2022 № 1004 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;
- Приказом Минспорта России от 15.11.2022 № 985 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «рукопашный бой»;
- Уставом и другими нормативными актами Учреждения.

1.3. Положение направлено на повышение:

- уровня спортивных результатов;
- эффективности учебно - тренировочного процесса путем создания максимально комфортных условий для спортивной подготовки обучающихся;

1.4. Положение является обязательным для тренеров - преподавателей, специалистов в области физической культуры и спорта, участвующих в организации и проведении УТМ.

1.5. УТМ являются частью Программы и направлены на повышение спортивного мастерства и успешное выступление на спортивных соревнованиях.

1.6. УТМ проводятся как в учреждении, так и за его пределами. Допускается проведение УТМ в течение всего учебно-тренировочного года (спортивного сезона).

1.7. УТМ предусматриваются планом работы Учреждения на текущий год.

1.8. В УТМ, не предусмотренных планом работы Учреждения на текущий год, участие возможно на основании вызова принимающей организации – общероссийской спортивной федерации, региональной спортивной федерации или иной организации.

1.9. Ответственное лицо, за проведение УТМ, назначается приказом директора Учреждения из числа тренеров-преподавателей или иных работников учреждения.

## **II. Цели и задачи проведения УТМ**

2.1. УТМ проводятся для достижения следующих целей:

1) спортивные:

- подготовка к участию в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных и межмуниципальных соревнованиях;
- повышение спортивного мастерства обучающихся.

2) оздоровительные:

- проведение восстановительных процедур в периоды максимальных нагрузок;
- всестороннее укрепление и охрана здоровья обучающихся.

2.2. Во время организации УТМ решаются следующие задачи:

- организация оптимального режима учебно - тренировочных занятий и восстановительных мероприятий, направленного на повышение работоспособности обучающихся;
- организация быта и отдыха обучающихся;
- формирование положительных взаимоотношений в коллективе;
- совершенствование знаний, умений и навыков самообслуживания;
- воспитание культурно-гигиенических навыков в повседневной жизни.

## **III. Организация проведения УТМ**

3.1. При организации УТМ ответственным лицом, за проведение УТМ, определяются:

- список обучающихся – участников УТМ, а также сопровождающих лиц;
- период проведения УТМ;
- индивидуальные (командные) учебно-тренировочные планы обучающихся;
- маршрут следования обучающихся к месту УТМ и обратно;
- проживание участников УТМ (при необходимости);
- организация и обеспечение питанием во время проведения УТМ;
- вопросы оказания медицинской помощи (в месте проведения УТМ медицинская помощь должна оказываться участникам сборов непосредственно медицинским работникам);
- культурно-массовая работа.

3.2. Направленность, содержание и продолжительность УТМ определяются в зависимости от уровня подготовленности обучающихся, задач и масштабов предстоящих соревнований в соответствии с Программой.

3.3. На период проведения УТМ тренер - преподаватель может привлекать педагогический состав и других специалистов.

3.4. При проведении УТМ, ответственному лицу за проведение УТМ, необходимо предоставить на утверждение:

- персональный состав участников УТМ в пределах численности, предусмотренном планом обеспечения спортивных мероприятий, оформляется в виде заявки списком участников УТМ (Приложение 1);
- смету расходов на проведение УТМ в соответствии с нормами и нормативами, предусмотренные законодательством РФ, Свердловской области, нормативными актами МО городской округ Красноуфимск и локальными актами Учреждения;
- план-график и расписание теоретических и практических занятий с указанием количества тренировок в день, продолжительностью и конкретного их содержания;
- распорядок дня на УТМ.

3.5. План-график УТМ может включать:

- наименование теоретических и практических занятий (индивидуальные планы подготовки спортсменов);
- планы работы по научному сопровождению спортивной подготовки;
- план работы по медицинскому обеспечению и мероприятиям по соблюдению требований безопасности занятий;
- план культурно-массовой работы со спортсменами;
- иные мероприятия, проводимые совместно со спортсменами в период проведения УТМ.

3.6. При проведении УТМ необходимо документировать:

- учет проведения и посещения учебно- тренировочных занятий, выполнение планов теоретических и практических занятий, культурно-массовой работы (журнал);
- выполнение индивидуальных планов подготовки обучающихся, медицинского обеспечения и мероприятий по соблюдению требований безопасности занятий;
- дневники самоконтроля

3.7. Тренеры - преподаватели обязаны уделять внимание:

- качеству проведения учебно - тренировочного процесса;
- совершенствованию технического и тактического мастерства обучающегося;
- организации воспитательной работы, соблюдению дисциплины среди участников УТМ, сохранности имущества;
- не допущению расходования денежных средств сверх объема выделенных ассигнований.

3.8. Для осуществления контроля тренером-преподавателем может производиться регулярный обход комнат, в которых проживают обучающиеся.

3.9. Организация выезда на УТМ осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации выезда на спортивные мероприятия Учреждения.

3.10. Группы тренера-преподавателя, не участвующие в УТМ, поручаются другому тренеру-преподавателю в порядке замещающих часов в соответствии с приказом директора Учреждения.

3.11. Допускается самостоятельная подготовка обучающихся групп тренера-преподавателя, не участвующих в УТМ.

#### **IV. Условия допуска обучающихся.**

4.1. К УТМ допускаются спортсмены, состоящие в правоотношениях с Учреждением или являющихся претендентами (кандидатами) на поступление в Учреждение.

4.2. Количество (состав) участников УТМ определяется на тренерском совете Учреждения.

4.3. Каждый участник УТМ должен иметь при себе:

- а) паспорт (свидетельство о рождении);
- б) полис обязательного медицинского страхования;
- в) страховку от несчастных случаев;
- г) иные документы в зависимости от места и условий проведения УТМ.

4.4. Каждый участник сборов обязан иметь при себе весь необходимый инвентарь для осуществления спортивной деятельности, а также предметы личной гигиены.

#### **I. Контроль и меры воздействия**

5.1. Контроль и ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, техники безопасности и охраны труда при организации и проведении УТМ возлагается на тренеров - преподавателей, являющихся ответственными за организацию и проведение УТМ.

5.2. Участие в УТМ является обязательным для обучающегося, вошедшего в списочный состав участников УТМ, отказ от участия может повлечь дисциплинарное взыскание, согласно требованиям локальных актов Учреждения.

Приложение 1

Положение об учебно - тренировочных мероприятиях,  
проводимых для обучающихся МАУ ДО «СШ «Лидер»

**Заявка на участие в учебно – тренировочном мероприятии**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф. И.О.	Дата рождения	Разряд (звание)	Допуск врача	Тренер преподаватель

**Итого:** допущено \_\_\_\_\_