



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»
623300, г. Красноуфимск, ул. Металлистов 7, кабинет 226 тел.: 89582235016, ОГРН 1176658118933, ИНН
6619019304/КПП 661901001

Принято
на заседании тренерского совета
учреждения МАУ ДО «СШ «Лидер»

протокол № 01 от 01.03.2023 г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО СШ «Лидер»

С.В.Ломакин

Приказ № 43 от 01.03.2023г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Лидер»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют организацию приема поступающих в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» (далее по тексту – учреждение).

Настоящие Правила разработаны в соответствии статьи 84 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция 29.12.2022); статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (редакция от 28.12.2022); Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам

спортивной подготовки»; Уставом Учреждения и регламентируют прием граждан (далее – поступающих) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

1.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы:

1.1.1. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, разработанные в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (ФССП);

1.1.2. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, требования Федеральных стандартов спортивной подготовки не распространяются.

1.2. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки предусматривают выполнение спортивных разрядов. Спортивные разряды присваиваются только гражданам Российской Федерации в соответствии с нормами и требованиями Единой всероссийской спортивной классификации (ЕВСК).

1.3. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы РФ.

1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта осуществляется на платной основе в соответствии с перечнем платных услуг Учреждения.

2. Порядок приема поступающих в учреждение.

2.1. Учреждение осуществляет прием поступающих на дополнительные общеобразовательные программы:

– дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта «баскетбол», «бокс», «каратэ», «пауэрлифтинг», «плавание», «рукопашный бой».

– дополнительные общеразвивающие программы по баскетболу, боксу, каратэ, пауэрлифтингу, плаванию, рукопашному бою.

2.2. При приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта требования к уровню их образования не предъявляются.

2.3. Прием заявлений и документов осуществляется на основании:

— заявления о зачислении от поступающего или родителей (законных представителей несовершеннолетнего поступающего) установленной формы.

Форма заявления размещается на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» (Приложение 1-4);

— медицинского заключения о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях), мероприятиях по оценке выполнения нормативных испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» подтверждающего отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения соответствующей программы (Приложение 5);

— документов, удостоверяющих личность поступающего (паспорт или свидетельство о рождении) копия и оригинал;

— документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей несовершеннолетнего поступающего) копия и оригинал;

— фотографий поступающего (2 штуки), идентичные и соответствующие возрасту в черно-белом или цветном исполнении размером 35x45 мм с четким изображением лица в анфас без головного убора.

2.4. Основанием для отказа в приеме документов для зачисления в учреждение является:

— наличие медицинских противопоказаний, несоответствие группе здоровья;

— поступающий не достиг необходимого возраста или возраст превышает верхний предел для зачисления на соответствующие программы по избранному виду спорта;

— документы поданы в сроки, отличные от сроков приема заявлений;

— документы поданы в не приемное время или не приемные дни;

— в предоставленных документах содержатся подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, а также серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;

— документы предоставлены не в полном объеме;

— сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении;

— документы предоставлены лицом, не являющимся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего или самим поступающим;

— не предоставлены фотографии поступающего или фотографии не соответствуют требованиям установленным пунктом 2.3.

2.5. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются граждане в соответствии с возрастными рамками, установленными дополнительной общеразвивающей программой, выбранной для обучения, при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта.

Организация индивидуального отбора не предусмотрена. Зачисление осуществляется без вступительных испытаний в порядке очередности

поступивших заявлений при наличии свободных мест. Основанием для зачисления в Учреждение является заключение договора.

Сведения о стоимости обучения по каждой программе, размещается на информационных стендах и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Для зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, по результатам индивидуального отбора, поступающим необходимо набрать определенное количество баллов (иметь разряд, соответствующий этапу подготовки) в соответствии с критериями индивидуального отбора на соответствующие программы.

2.7. Возраст поступающих, формы и критерии оценок (баллов, показателей в единицах измерения) индивидуального отбора для зачисления, разработаны в соответствии дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с учетом Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

2.8. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.9. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию::

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление).

2.10. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей программы.

2.11. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

2.12. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.13. Предусматривается проведение дополнительного отбора поступающих, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально) при наличии вакантных мест, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора.

2.14. Зачисление поступающих в учреждение оформляется приказом на основании решения приемной или апелляционной комиссии по результатам рейтинга прохождения индивидуального отбора и наличия вакантных мест.

2.15. Приказы о зачислении размещаются на официальном сайте учреждения и на информационных стендах, расположенных в спортивных сооружениях не позднее, чем через 5 рабочих дней после проведения индивидуального отбора.

2.16. После зачисления поступающих, в учреждении может проводиться дополнительный прием при наличии вакантных мест.

2.17. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих в течение года на вакантные места, осуществляется в соответствии с приказом учреждения.

Информация о сроках дополнительного приема поступающих размещается на официальном сайте и страницы социальной сети и на информационных стендах, расположенных в спортивных сооружениях, за месяц до начала приема документов.

2.18. Основанием для отказа в зачислении в учреждение является:

- отсутствие свободных (вакантных) мест;
- поступающий не явился для прохождения процедуры индивидуального отбора;
- поступающий не набрал необходимого количества баллов по результатам индивидуального отбора;
- поступающий не имеет спортивного разряда, соответствующего этапу подготовки;
- у поступающего имеются признаки острого респираторного заболевания.

Также учреждение вправе проводить анкетирование и консультации и предварительным просмотр.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие, законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы с результатами индивидуального отбора.

3.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае

выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

3.3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии. Результаты повторного индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

Приложение 1
К правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «СШ «Лидер»

Директору МАУ ДО «СШ «Лидер»
С.В. Ломакину

От _____

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

Документ, удостоверяющий личность:

№ _____

Выдан _____

(кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____, в группу спортивной подготовки по виду спорта _____,
_____ , этап спортивной подготовки _____

Место учебы: _____

(школа, класс)

Адрес проживания ребенка _____

Место регистрации ребенка _____

С Уставом, программами по видам спорта, МАУ ДО «СШ «Лидер» ознакомлен (а):

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления в следующем объёме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Сведения о родителях/законных представителях:

Мать _____

Ф.И.О. полностью

Место работы, должность _____, телефон : _____

Отец _____

Ф.И.О. полностью

Место работы, должность _____, телефон: _____

Социальная группа: полная семья; неполная семья, многодетная семья; дети, оставшиеся без попечения родителей (нужное подчеркнуть).

1. Медицинское заключение, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для занятий в группе спортивной подготовки по избранному профилю от «__» _____ г.
2. Копия свидетельства о рождении (копия паспорта) поступающего.

Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего - моего несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ г. _____ (_____)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 2
К правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «СШ «Лидер»

Директору МАУ ДО «СШ «Лидер»
С.В. Ломакину
От _____
Место регистрации (адрес): _____
Телефон: _____
Документ, удостоверяющий личность: _____
№ _____
Выдан _____
_____ (кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня, в группу спортивной подготовки по виду спорта _____, этап спортивной подготовки _____

С Уставом, программами по видам спорта, МАУ ДО «СШ «Лидер» ознакомлен (а):

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления в следующем объёме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Место работы, должность _____, телефон: _____

1. Медицинское заключение, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для занятий в группе спортивной подготовки по избранному профилю от «__» _____ г.
2. Копия паспорта поступающего.

Даю согласие на проведение, в отношении меня, процедуры индивидуального отбора поступающего.

«__» _____ г.

_____ (_____)
(подпись)

(ФИО)

Приложение 3
К правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «СШ «Лидер»

Директору МАУ ДО «СШ «Лидер»

С.В. Ломакину

От _____

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

№ _____

Выдан _____

(кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ зачислить _____ меня _____ в _____ спортивно-оздоровительную _____ группу _____

С Уставом, программами по видам спорта, МАУ ДО «СШ «Лидер» ознакомлен (а):

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Место работы (учебы), должность _____, телефон: _____

1. Медицинское заключение, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для занятий в группе СОГ по избранному профилю от «__» _____ г.

2. Копия паспорта поступающего.

«__» _____ г.

_____ (_____)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 4
К правилам приема обучающихся
в МАУ ДО «СП «Лидер»

Директору МАУ ДО «СП «Лидер»

С.В. Ломакину

От _____

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

№ _____

Выдан _____

(кем, когда) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ школа _____

_____ класс _____

дата рождения: _____, место рождения _____,

в спортивно – оздоровительную группу _____

С Уставом, программами по видам спорта, правилами поведения, режимом работы МАУ ДО «СП «Лидер» ознакомлен (а):

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления в следующем объёме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Сведения о родителях (лицах, их заменяющих):

Мать _____

Ф.И.О. полностью

Место работы, должность _____

_____, телефон: _____

Отец _____

Ф.И.О. полностью

Место работы, должность _____

_____, телефон: _____

Социальная группа: полная семья; неполная семья, многодетная семья; дети, оставшиеся без попечения родителей (нужное подчеркнуть).

3. Медицинское заключение, подтверждающее отсутствие у поступающего противопоказаний для занятий в СОГ по избранному профилю от «__» _____ г.

4. Копия свидетельства о рождении поступающего.

_____ (_____) _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ г.

Медицинское заключение для поступающих (обучающихся) на тренировочный этап и этап совершенствование спортивного мастерства спортивной подготовки

_____ (название медицинской организации)

Штамп медицинской организации

Телефон медицинской организации _____, электронная почта (e-mail) _____

Медицинское заключение

о допуске к участию в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях

Реестровый номер заключения _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

Реестровый номер лица (спортсмена) _____

Дата выдачи, название выдавшего органа _____

Название мероприятия: _____

Вид спорта: хоккей

По результатам медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования

ДОПУЩЕН

комиссией (вычеркнуть лишнее)

- к тренировочным мероприятиям

- к участию в спортивных соревнованиях

- к участию в физкультурных мероприятиях

- к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

Ограничения, в том числе физических нагрузок, сроки ограничений: (ДА/НЕТ)

Описать: _____

_____ Дата выдачи медицинского заключения _____

Медицинское заключение действительно до (указать дату дд.мм.гггг) _____

Ответственное лицо медицинской организации _____ / _____ /

Подпись Фамилия, инициалы

Печать медицинской организации

